

Általános Szerződési Feltételek a Strapa-Pack Kft. és a beszállítói, valamint megrendelői közötti szerződésekhez

I. Preambulum

A Strapa-Pack Kft. (2330 Dunaharaszti, Bláthy Ottó u. 7., Cg. 13-09-164951, a továbbiakban: Strapa-Pack) és a beszállítói (a továbbiakban: beszállító), illetve a megrendelő (a továbbiakban, megrendelő) között létrejött eseti szerződésre az itt meghatározott Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) rendelkezéseit kell alkalmazni, kivéve, ha az eseti szerződések kifejezetten ezektől eltérnek.

Az ÁSZF megismerhető a Strapa-Pack honlapján és a Strapa-Pack az első szerződéskötést megelőzően elküldi a beszállító, illetve a megrendelő részére is.

A Strapa-Pack kizárja a beszállító, illetve a megrendelő Általános Szerződési Feltételeinek az alkalmazását, eltérő megállapodás hiányában.

A Strapa-Pack és a beszállító, illetve a megrendelő közötti eseti szerződések tartalmát az eseti szerződésben – tipikusan: a Strapa-Pack visszaigazolásában – és az ÁSZF-ben foglaltak határozzák meg.

II. Beszállítók

A Strapa-Pack a beszállítóként igénybe vett üzleti partnereit különös gonddal választja ki.

1. Nem lehet beszállító:

- aki tevékenysége során a jogszabályokat, a Strapa-Pack vonatkozó szabályzatait nem tartja be és nem fogadja el
- csőd, felszámolási, végelszámolási vagy végrehajtási eljárás alatt áll,
- a Strapa-Pack felelős beosztású munkavállalóinak vagy közeli hozzátartozóinak tulajdonában álló cég, vagy olyan cég, ahol ezek a személyek vezető tisztséget töltenek be,
- a Strapa-Pack-nak korábban bizonyított módon kárt okozott vagy egyébként jogellenesen járt el a Strapa-Pack-al szemben

2. Indokolt esetben lehet beszállító:

- nem rendelkezik szakmai felelősségbiztosítással, szakmai kamarai tagsággal, bár az adott körülmények között ez követelmény.

3. Compliance nyilatkozat

A beszállító a szerződés aláírásának tényével kötelezi magát a következőkre:

- a) Tevékenysége mindenben megfelel a magyar jogszabályoknak, hatósági előírásoknak és a Strapa-Pack vonatkozó szabályzatainak.
- b) Különösen betartja a munkavállalóinak alkalmazására, bejelentésükre, járulékfizetésükre, adózásukra, munkaidejükre, a pihenőidőre vonatkozó rendelkezéseket.
- c) Szigorúan érvényesíti a gyermekmunka alkalmazásának, valamint a munkavállalói hátrányos megkülönböztetésének tilalmára vonatkozó rendelkezéseket.
- d) Az a), b) és c) pontokban foglaltak ellenőrzését a Strapa-Pack számára lehetővé teszi és a Strapa-Pack kérésére ezekre vonatkozóan külön nyilatkozatot tesz, a személyiségi jogok és a titokvédelmi szabályok megsértése nélkül.
- e) Elkerüli a tisztességtelen piaci magatartás és a korrupció minden formáját.
- f) Különös hangsúlyt fektet a munkavédelmi és balesetvédelmi szabályok betartására és a környezet védelmére.

4. Szerződéskötés

A szerződés megkötésekor a Strapa-Pack és a beszállítója a jóhiszeműség követelménye és a jogszabályi feltételek betartása mellett jár el, eseti, illetve keretszerződéseket köthet.

III. Megrendelők

Szerződés létrejötte

1. A Strapa-Pack ajánlatai kötelezettség nélküliek.

A megrendelő a Strapa-Pack által átadott nyomdai, illetve kiviteli javaslatot vagy mintát a csomagolóanyag felhasználásának valamennyi fontos szempontja alapján köteles megvizsgálni. Amennyiben bármilyen módosítást szükségesnek lát, azt írásban jeleznie kell a Strapa-Pack részére.

2. Strapa-Pack visszaigazolása:

A Strapa-Pack a megrendelő megrendelését írásban igazolja vissza, ami egyben a szerződés tartalmát határozza meg, kivéve, ha a megrendelő a kézhezvételtől számított 1 munkanapon belül véleményeltéréssel él.

Együttműködési kötelezettségek, kapcsolattartás

3. A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve, a jóhiszeműség elve alapján kötelesek eljárni.

4. Írásbeli forma:

A megrendelés és a visszaigazolás, valamint a szerződés lényeges tartalmát érintő minden nyilatkozat kizárólag írásban érvényes.

Írásbeli formának kell tekinteni az elektronikus levelet is, ha az a megrendelő részéről kapcsolattartási elektronikus levélcímként megadott, illetve a Strapa-Pack által a visszaigazoláson föltüntetett elektronikus levélcímről, illetve azokra érkezik és bizonyíthatóan nem történt hiba a kézbesítésben.

5. Adatváltozás bejelentése:

A megrendelő köteles haladéktalanul írásban bejelenteni bármilyen lényeges adat megváltozását, így különösen ha felszámolási eljárás, csődeljárás vagy végrehajtási eljárás indul ellene, továbbá székhelyének, szállítási, illetve levelezési címének megváltozását, az adószámára, banki adataira, a cég tulajdonosaira vonatkozó adatváltozást.

Amennyiben a megrendelő ezt a kötelezettségét elmulasztja, ennek minden következményét viselni tartozik.

6. Kézbesítési vélelem

Amennyiben a megrendelő nem tájékoztatja írásban a Strapa-Pack-ot, hogy véglegesen vagy átmenetileg az ismert címen nem veszi át a postai küldeményeket, az ismert címre a Strapa-Pack által igazoltan elküldött ajánlott levél közöltnek tekintendő.

A közlés időpontjaként a postára adást követő 5. napot kell figyelembe venni.

Próbagyártás

7. Ha a Strapa-Pack úgy ítéli meg, hogy szükséges a próbagyártás és a mintadarab megrendelő általi jóváhagyása, úgy erre meghívja a megrendelőt. Amennyiben a megrendelő a meghívásnak nem tesz eleget, utóbb nem hivatkozhat olyan minőségi kifogásokra, amelyek a próbagyártás eredményeként elháríthatóak lettek volna.

Szállítási határidő

8. A szállítási határidő nem fix határidő, csak **tájékoztató jellegű**. A megrendelt áru szállításának várható időpontjáról a Strapa-Pack a megrendelés visszaigazolásban ad tájékoztatást. A szállítás időpontja változhat. Amennyiben az áru szállításának várható időpontja változik, a Strapa-Pack arról haladéktalanul értesíti a megrendelőt.

A szállítási határidő a mintadarabnak, a próbanyomatnak a vevő általi jóváhagyásával, illetve a szerződés megkötéséhez szükséges valamennyi kiviteli dokumentációnak a Strapa-Pack-hoz történő megérkezésével kezdődik. A szállítási határidőbe nem számít bele az az idő, amely alatt a vevő a nyomatot, a mintadarabot, a klisé, stb. bevizsgálja.

Árak

9. Árképzés:

A rendelés visszaigazolásban közölt ár kötelező érvényű, kivéve, ha időközben a nyersanyag- bér-, valamint az üzemi költségek olyan mértékben változnak meg, amelyek indokolják a még le nem szállított termékek árának módosítását. Az egységár nem tartalmazza a környezetvédelmi termékdíjat.

10. Szállítási költségek

A megrendelt áru szállításának várható időpontjáról a Strapa-Pack a megrendelés visszaigazolásban ad tájékoztatást. A szállítás a megrendelő feladata, a szállítás költségeit a termék ára nem tartalmazza.

11. Raklap

Raklapok és egyéb göngyölegek önköltségi áron az áruszámlával együtt leszámlázásra kerülnek, amennyiben egyéb megállapodás a felek között nem jön létre.

Csere-raklapra vonatkozó megállapodás esetén a megrendelő az áru átvételével egyidejűleg köteles ugyanolyan mennyiségű és minőségű raklapot visszaszolgáltatni. Amennyiben a megrendelő ezen kötelezettségének nem tud eleget tenni, a Strapa-Pack a raklapokat 14 napos fizetési határidővel leszámlázza, függetlenül az áruszámla fizetési határidejétől.

12. Szerszámköltségek

A klisé, stanca szerszám stb. előállítási költségeit a termék ára nem tartalmazza, ezért azok felmerülésekor leszámlázásra kerülnek 14 napos fizetési határidővel, az áruszámla fizetési határidejétől függetlenül.

13. Szerszám és klisé selejtezés

A kliséket és a stanca szerszámokat az utolsó használat után 2 évvel a Strapa-Pack saját költségére automatikusan leselejtezi, kivéve, ha a megrendelő az adott határidőn belül bejelenti az igényét és elszállítja a szerszámot, illetve a klisé.

Fizetési feltételek

14. A **fizetési feltételeket** a Strapa-Pack visszaigazolásán és a számlán feltüntetett fizetési feltételek határozzák meg.

15. **Késedelmes fizetés** esetén a törvényes késedelmi kamatot érvényesíti a Strapa-Pack. Határidőn

túli kiegyenlítés esetén a vevő köteles minden, a Strapa-Pack igényérvényesítésével kapcsolatos költségeket külön is megtéríteni (fizetési felszólítás, ügyvédi felszólítás, stb., illetve külön bizonyítás nélkül 40 EUR-nak megfelelő igényérvényesítési költségátalány).

16. Amennyiben a termék a megállapodott határidőben és a megadott teljesítési helyen **nem kerül átvételre**, a Strapa-Pack jogosult a terméket leszámlázni és a vevő költségére és kockázatára raktározni.

17. A számlák megküldése:

A Strapa-Pack a számlákat postán küldi meg a megrendelő részére. Amennyiben a megrendelő a szállítmány átvételét követő 8 napon belül nem kapja meg a rá vonatkozó számlát, köteles azt a Strapa-Pack-nak írásban jelezni. Ha a megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, az ismert címre küldött számla megérkezettnek tekintendő.

A számlák a feladástól számított 5 napon belül minősülnek a megrendelővel közölt számláknak és amennyiben a megrendelő 20 napon belül a számlákat nem kifogásolja meg, úgy a Strapa-Pack követelése nem vitatottnak minősül.

Alvállalkozó, közreműködő

18. A Strapa-Pack kiköti azt a jogát, hogy a megrendelő jóváhagyása nélkül a cégcsoportjához tartozó másik céget, vagy **egyéb alvállalkozót**, vagy közreműködőt vonjon be a szerződés teljesítésébe, kizárólag indokolt esetben.

A teljesítés helye, előszállítás

19. A **teljesítés helye** a Strapa-Pack által megjelölt cím, illetve a Strapa-Pack telephelye. A Strapa-Pack jogosult az eseti szállítási szerződéseket **előszállítással** is teljesíteni.

Csomagolás

20. A megrendelő elfogadja a standard csomagolást, amennyiben ettől eltérő csomagolási előírásokat kíván érvényesíteni, úgy azt külön írásban köteles jelezni.

Mennyiségi, minőségi átvétel

21. A megrendelő a szállítmányt az egységcsomagok darabszámának és a csomagolás sértetlenségének ellenőrzése mellett írásban bélyegzővel és aláírással igazoltan köteles átvenni. A megrendelőnek elszállításkor haladéktalanul ellenőriznie kell az árut. Hibáról, téves szállításról, mennyiségbeli eltérésről az áru leszállításától számított 24 órán belül köteles írásban értesíteni a megrendelő a Strapa-Pack-ot. Minőségi eltérésről a megrendelő az áru leszállításától számított 8 munkanapon belül köteles írásban értesíteni a megrendelő a Strapa-Pack-ot. A fenti jogvesztő határidőt követően a teljes szállítással kapcsolatban a megrendelő nem érvényesíthet szavatossági igényt a hibás teljesítés miatt.

A megrendelő köteles a minőségi hibás termékeket elkülönítve tárolni és lehetővé tenni a Strapa-Pack számára, hogy a hibás termékeket a helyszínen megtekinthesse. Strapa-Pack a bizonyítottan hibás mennyiség kapcsán köteles csak helytállásra, a már feldolgozásra került hibátlan termékmennyiség vonatkozásában a megrendelő szavatossági igénnyel nem élhet.

Felelősség hibás teljesítésért

22. Méretmegadás és toleranciák:

Az általános mérettűrés $\pm 2-5$ mm. A mérettűrésen belüli eltérés nem képezi a minőségi reklamáció tárgyát.

Minden hullámkarton doboz esetében – ettől eltérő megállapodás hiányában – a belméret a meghatározó (sorrend: hosszúság, szélesség, magasság). A hullámkarton táblák esetében az első szám mindig a hullámgerinc irányát jelenti. A méretek mm-ben kerülnek rögzítésre.

23. Súly- és minőségi eltérések:

- A szakmában elfogadott mértékben megengedett szín-, ragasztás-, tűzés-, nyomásbeli eltérésekért a Strapa-Pack nem vállal felelősséget.

Ugyancsak nem felel a Strapa-Pack a nyomástechnikából adódó mintanyomat és sorozatgyártásban készült nyomat közötti eltérésért. A hiányosságok megállapításánál nem az egyedi darabokat, kötegeket kell figyelembe venni, hanem a teljes leszállított mennyiséget. Vonatkozik ez azokra az esetekre is, amikor az eltérés méretben, súlyban vagy mennyiségben fordul elő.

- Mennyiségi eltérések (pótszállításokra is érvényesek):

± 10% egyéb megállapodás hiányában

24. A megrendelő által szolgáltatott grafika, a megrendelő által meghatározott alapanyag és szerszám hibája miatt bekövetkezett kifogásért a Strapa-Pack nem vállal felelősséget. A Strapa-Pack-ot figyelmeztetési kötelezettség nem terheli, a megrendelő ez irányú utasításait a Strapa-Pack nem köteles felülvizsgálni.

25. A Strapa-Pack kizárja a felelősségét, ha a megrendelő a hibás termék megtekintésének lehetőségét nem tudja biztosítani, vagy a Vevő a terméket felhasználva továbbadta, az ő megrendelőjének a reklamációját nem tudja igazolni.

26. Kártérítési felelősség:

A Strapa-Pack nem felel a működési körén kívül eső, elvárható módon előre ne látható következményi károkért. A Strapa-Pack az árait kifejezetten úgy határozza meg, hogy felelőssége korlátozását az árak meghatározásakor figyelembe vette.

27. Szolgáltatási felelősség:

A Strapa-Pack Kft az általa becsomagolt termékekre felelősséget vállal, vagyis a hibás csomagolásból eredő károkat megtéríti. Csomagolási károkat a káreseményt követően 24 órán belül a megrendelő írásban köteles bejelenteni Strapa-Pack Kft.-nek. A Strapa-Pack Kft. szolgáltatási felelősséget csak a kifizetett szolgáltatásért vállal.

Termékfelelősség

28. A **termékfelelősség** tekintetében a 2013. évi V. tv. (Ptk.) LXXII. fejezet rendelkezései az irányadóak.

A megrendelő jogszatossága

29. A megrendelő felel azért, hogy az általa átadott minta, kiviteli terv felhasználása nem ütközik márkavédelembe, harmadik személy jogait nem sérti.

Tulajdonjog-fenntartás

30. A Strapa-Pack a termékei vételárának teljes kiegyenlítéséig a tulajdonjogát, annak minden következményével együtt fenntartja.

Amennyiben a megrendelő a Strapa-Pack számláját határidőre nem fizeti ki, de az árut továbbértékesítette, a vevőjével szembeni követelése arányos részét a Strapa-Pack kérése esetén köteles a Strapa-Pack-ra engedményezni.

Vis maior

31. A Strapa-Pack késedelmes teljesítése vagy a szerződéses kötelezettségek teljesítésének elmulasztása miatt vis maior esetén nem tartozik felelősséggel. Vis maior-nak minősül minden olyan esemény, amely kívül esik a Strapa-Pack érdekkörén, nem volt előre látható és nem vezethető vissza a Strapa-Pack hibájára, mulasztására, vagy gondatlanságára és általa nem volt elhárítható.

IV. Titoktartás

A Strapa-Pack, a beszállító és a megrendelő közötti együttműködés során átadott valamennyi bizonylatot, leírást, dokumentációt és információt üzleti titoknak kell tekinteni és harmadik személyekkel csak a szerződés teljesítésével összefüggő kérdésekben, a teljesítéshez szükséges mértékben, illetőleg hatósági, bírósági eljárásokban lehet közölni. Nyilvánosságra hozataluk csak a másik szerződő partner előzetes írásbeli beleegyezésével lehetséges.

V. Vitarendezés

1. Az esetlegesen felmerülő vitát a felek kötelesek jóhiszeműen, tárgyalásos úton egymás között rendezni.

2. Minőségi vita esetén amennyiben az 1. pont szerinti eljárás nem vezet eredményre megfelelő határidőn belül, úgy a felek alávetik magukat független szakértői intézet (labor) szakvéleményében foglaltaknak.

3. A szerződésekre minden esetben a magyar jog szabályai az irányadóak és jogvita esetén a magyar bíróságok járnak el.

Az Általános Szerződési Feltételek magyar, német és angol nyelven készült, vita esetén a magyar nyelvű változat az irányadó.

Dunaharaszti, 2017.12.12.